



ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Интеграция Бюро Доставки 4Sides с 1С

Расширение 4Sides 1.9.7

ВАЖНО	Документ предназначен для конечных пользователей и администраторов 1С. Названия разделов и расположение команд могут немного отличаться в зависимости от конфигурации 1С (Бухгалтерия, УТ, ERP и др.).
--------------	--

Бюро Доставки 4Sides
Москва • 2026

О документе

Документ	Инструкция пользователя интеграции 4Sides с 1С
Версия расширения	1.9.7
Формат расширения	.cfe
Назначение	Создание и сопровождение отправок 4Sides непосредственно из 1С
Аудитория	Пользователи 1С, сотрудники логистики, бухгалтерии, склада, IT-администраторы

Оглавление

1. Назначение и возможности	3
2. Установка расширения	3
3. Первоначальная настройка	5
4. Создание отправления	6
5. Расчёт стоимости и страхования	8
6. Печать ярлыка и накладной	9
7. Отслеживание и история движения	9
8. Редактирование и удаление	10
9. Вызов курьера	11
10. Расходные материалы	12
11. Типовые ошибки и решения	12
12. Краткая памятка	13
13. Обращение в поддержку	13

1. Назначение и возможности

Расширение 4Sides позволяет выполнять основные операции по курьерской доставке непосредственно из 1С, не переключаясь в отдельную программу 4SidesClient.

- создавать отправления из 1С;
- подтягивать данные организаций, контрагентов и контактных лиц;
- рассчитывать стоимость доставки и страхования;
- оформлять несколько мест;
- получать номер отправления 4Sides;
- печатать ярлык / накладную;
- просматривать движение отправления;
- редактировать и удалять заявки, пока это допускает статус;
- вызывать курьера;
- заказывать расходные материалы 4Sides.

СОВЕТ	Основной сценарий: открыть документ реализации → команда 4Sides → проверить адрес → оформить отправление → распечатать ярлык → вызвать курьера.
--------------	---

2. Установка расширения

2.1. Что потребуется

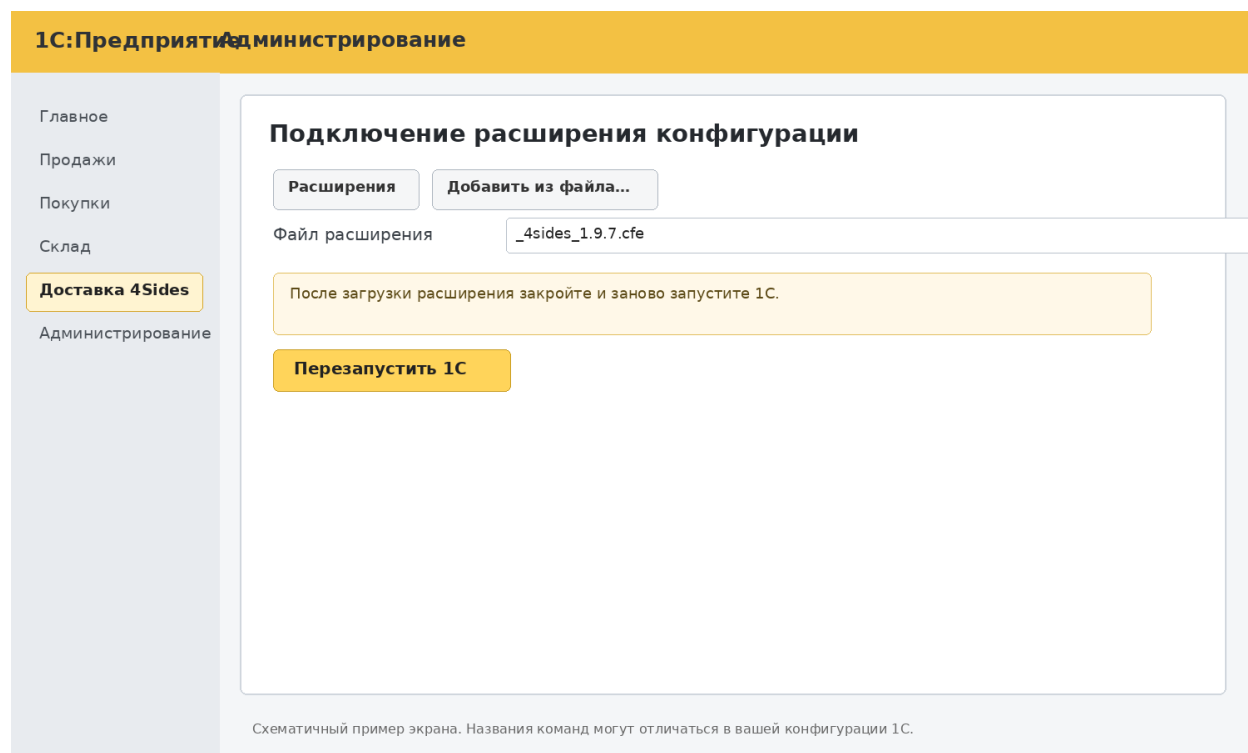
- файл расширения `\_4sides\_1.9.7.cfe`, полученный от 4Sides или вашего IT-администратора;
- права администратора 1С либо помощь администратора;
- доступ к Интернету с рабочего места или сервера 1С;
- логин и пароль пользователя 4Sides;
- резервная копия информационной базы либо возможность быстро восстановить её.

ВАЖНО	Устанавливайте файл .cfe только из доверенного источника. Перед первым подключением расширения к рабочей базе рекомендуется проверить его на копии базы или тестовом контуре.
--------------	---

2.2. Установка в режиме 1С:Предприятие

1. Войдите в 1С с правами администратора.
2. Откройте раздел «Администрирование». В некоторых конфигурациях путь может называться «НСИ и администрирование».
3. Найдите пункт «Печатные формы, отчёты и обработки» → «Расширения» либо отдельную команду «Расширения».

4. Нажмите «Добавить из файла...».
5. Выберите файл `\_4sides\_1.9.7.cfe`.
6. Подтвердите подключение расширения. Если 1С предупреждает о потенциально небезопасных действиях, продолжайте только если файл получен от 4Sides или вашего IT-администратора.
7. Закройте 1С и запустите её заново.
8. После запуска убедитесь, что команды 4Sides появились в интерфейсе.



Схематичный пример экрана. Названия команд могут отличаться в вашей конфигурации 1С.

Рисунок 1. Схематичный пример подключения расширения в режиме 1С:Предприятие

ОШИБКА	Если команда «Расширения» отсутствует, у пользователя, вероятнее всего, недостаточно прав или она скрыта настройками конфигурации. Обратитесь к администратору 1С.
---------------	--

2.3. Альтернативная установка через Конфигуратор

Если в пользовательском режиме нет возможности подключать расширения, администратор может использовать Конфигуратор:

9. Откройте нужную информационную базу в режиме «Конфигуратор».
10. Создайте резервную копию базы: «Администрирование» → «Выгрузить информационную базу».
11. Откройте «Конфигурация» → «Расширения конфигурации».
12. Выберите «Добавить» / «Загрузить из файла» и укажите `\_4sides\_1.9.7.cfe`.

13. Сохраните изменения, закройте Конфигуратор и запустите 1С:Предприятие.

ВАЖНО

Не изменяйте основную конфигурацию ради установки 4Sides: штатный формат .cfe предназначен именно для подключения как расширение.

2.4. Проверка после установки

- 1С запускается без ошибок;
- в интерфейсе доступны команды 4Sides;
- открывается форма настроек;
- рабочее место имеет доступ к сервису 4Sides по Интернету;
- после ввода учётных данных загружается список доступных договоров.

3. Первоначальная настройка

Первичная настройка выполняется один раз для пользователя или рабочего места — в зависимости от политики вашей организации.

14. Откройте настройки 4Sides.
15. Введите имя пользователя 4Sides и пароль.
16. Выберите договор по умолчанию. Если договоров несколько, нужный можно менять при оформлении.
17. Выберите организацию 1С, от имени которой обычно создаются отправления.
18. При наличии команды проверки подключения выполните её.
19. Сохраните настройки.

1С:Предприятие 8.5 Доставка 4Sides

Главное
Продажи
Покупки
Склад
Доставка 4Sides
Администрирование

Настройки подключения

Пользователь 4Sides	operator@example.ru
Пароль	
Договор	Основной договор
Организация	ООО «Компания»

Проверить подключение
Сохранить

Схематичный пример экрана. Названия команд могут отличаться в вашей конфигурации 1С.

Рисунок 2. Схематичный пример формы настроек 4Sides

ВАЖНО	Не передавайте пароль 4Sides коллегам в переписке, почте или мессенджерах. При смене ответственного сотрудника доступ следует своевременно изменить или отключить.
СОВЕТ	Если список договоров не загружается, сначала проверьте логин, пароль и доступ в Интернет. После этого уже звоните IT — иногда чудо действительно называется «не та раскладка клавиатуры».

4. Создание отправления

4.1. Создание из документа 1С

В типовом сценарии отправление создаётся из документа «Реализация товаров и услуг» или через отдельный раздел 4Sides.

20. Откройте нужный документ.
21. Запустите команду 4Sides.
22. Выберите договор.
23. Проверьте данные отправителя.
24. Проверьте получателя и контактное лицо.

25. Укажите содержимое, количество мест, тип отправления и при необходимости объявленную стоимость.
26. Рассчитайте стоимость доставки.
27. Нажмите «Создать отправление».
28. Дождитесь номера (штрихкода) 4Sides.
29. Распечатайте ярлык.

1С:Предприятие Доставка 4Sides

Главное
Продажи
Покупки
Склад
Доставка 4Sides
Администрирование

Создание отправления

Договор: Основной договор

Отправитель: ООО «Компания», Москва

Получатель: ООО «Контрагент», Казань

Контакт / телефон: Иван Петров, +7 900 000-00-00

Вложение: Документы

Количество мест: 1

Рассчитать стоимость Создать отправление

Схематичный пример экрана. Названия команд могут отличаться в вашей конфигурации 1С.

Рисунок 3. Схематичный пример формы создания отправления

4.2. Данные отправителя

Программа старается использовать сведения организации, уже сохранённые в 1С. Обязательно проверьте:

- наименование организации;
- контактное лицо;
- телефон;
- фактический адрес сбора;
- регион и населённый пункт;
- почтовый индекс.

ВАЖНО

Юридический адрес и адрес фактического сбора груза могут отличаться. Для курьера нужен именно фактический адрес.

4.3. Данные получателя

- наименование компании или Ф.И.О.;
- контактное лицо;
- телефон;
- страна и регион;
- населённый пункт;
- улица, дом, корпус / строение;
- офис / помещение;
- индекс.

Пример корректного адреса: «125445, Москва, Ленинградское шоссе, д. 71Г, стр. 2, офис 305».

ОШИБКА	Адрес вида «Москва, Ленинградское шоссе» недостаточен. Неполный адрес — один из самых простых способов превратить быструю доставку в детектив.
---------------	--

4.4. Параметры отправления

- Описание вложения: указывайте понятное содержание — «документы», «образцы продукции», «запасные части», а не просто «груз».
- Количество мест: фактическое количество отдельных коробок, пакетов или конвертов.
- Тип отправления: документы / товар / груз — в зависимости от формы.
- Платательщик: выбирается согласно условиям договора.
- Объявленная стоимость / страхование: заполняется при необходимости.

4.5. Несколько мест

При оформлении нескольких мест система может создать несколько номеров отправлений. Все они могут быть связаны с одним документом 1С.

ВАЖНО	Один документ 1С не всегда равен одному штрихкоду 4Sides. Для нескольких мест внимательно сопоставляйте каждый ярлык конкретной коробке или пакету.
--------------	---

5. Расчёт стоимости и страхования

Перед созданием отправления можно выполнить расчёт стоимости по действующим условиям договора 4Sides.

30. Укажите пункт отправления и пункт назначения.

31. Введите вес.

32. Выберите тип отправления.
33. При необходимости укажите объявленную стоимость / страховую сумму.
34. Нажмите «Рассчитать стоимость».
35. Проверьте результат и только после этого создавайте отправление.

СОВЕТ	Расчёт получает данные непосредственно от сервиса 4Sides, поэтому стоимость может зависеть от договора, направления, веса, типа отправления и дополнительных услуг.
--------------	---

6. Печать ярлыка и накладной

После успешного создания отправления система получает номер 4Sides и позволяет сформировать печатную форму.

36. Выберите созданное отправление.
37. Нажмите «Печать ярлыка» / «Накладная».
38. Дождитесь формирования PDF.
39. Проверьте номер, отправителя, получателя и количество мест.
40. Распечатайте документ и надёжно закрепите ярлык на отправлении.

ВАЖНО	Если мест несколько, не меняйте ярлыки местами. Номер на упаковке должен соответствовать номеру, созданному для этого места.
--------------	--

7. Отслеживание и история движения

В списке отправок можно найти ранее созданные заявки по периоду, договору, номеру, получателю, региону или адресу.

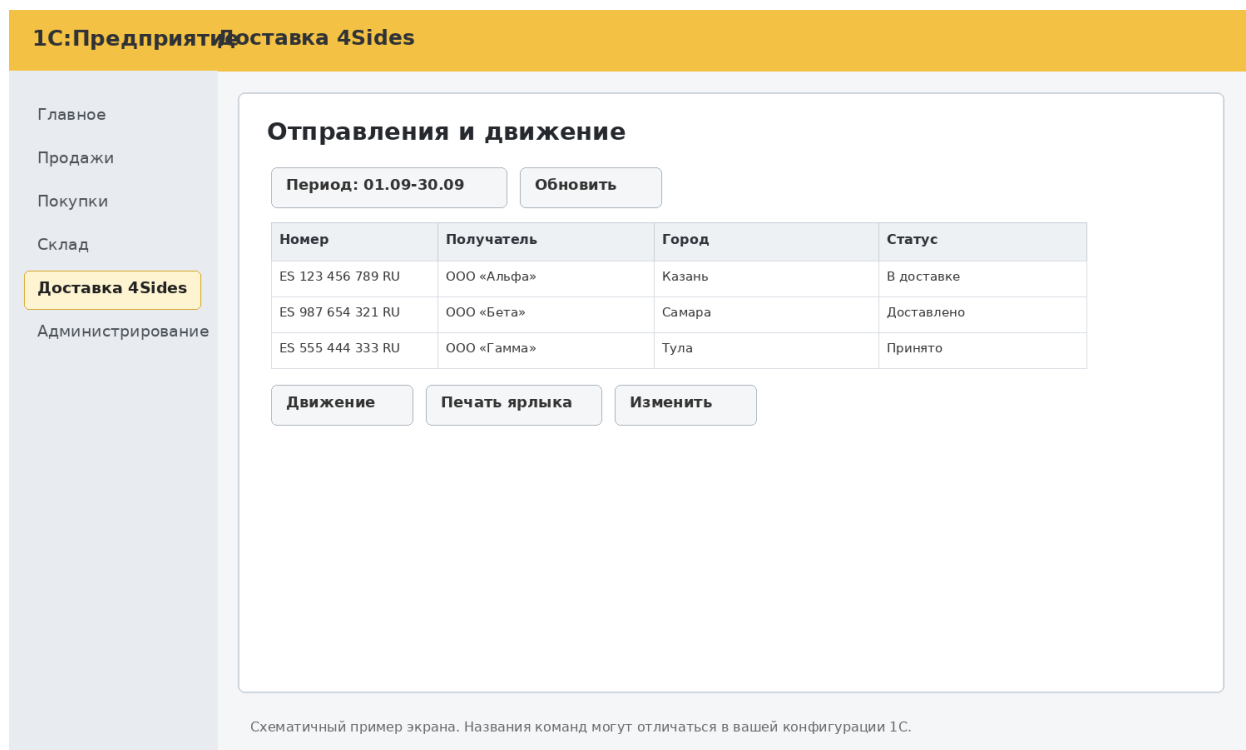


Рисунок 4. Схематичный пример списка отправлений и команд работы

41. Откройте список отправлений 4Sides.
42. Задайте нужный период.
43. Найдите отправление.
44. Выделите строку и нажмите «Движение» / «Отслеживание».
45. Просмотрите полученную историю статусов.

Типовые статусы: заявка создана, груз принят, отправлен, прибыл в город назначения, передан курьеру, доставлен.

СОВЕТ	Если статус длительное время не меняется, при обращении в 4Sides сообщите номер отправления — это самый быстрый способ найти его в системе.
--------------	---

8. Редактирование и удаление

8.1. Изменение данных

Пока статус отправления позволяет изменение, можно скорректировать контактные данные, адрес и часть параметров отправления.

46. Найдите отправление в списке.
47. Откройте форму изменения.

48. Исправьте необходимые поля.
49. Сохраните изменения.
50. Убедитесь, что система не сообщила об ошибке.

ВАЖНО	После фактической приёмки груза 4Sides часть реквизитов может быть заблокирована для изменения. В этом случае свяжитесь с 4Sides.
--------------	---

8.2. Удаление заявки

51. Убедитесь, что выбран правильный номер.
52. Нажмите «Удалить».
53. Подтвердите действие.
54. Проверьте, что связь с документом 1С очищена.

ОШИБКА	Не удаляйте заявку, если груз уже передан курьеру или принят 4Sides. Если сомневаетесь — сначала уточните статус.
---------------	---

9. Вызов курьера

Заявку на сбор можно оформить непосредственно из 1С.

- договор;
- дата и временной интервал;
- адрес сбора;
- контактное лицо и телефон;
- количество мест;
- общий вес;
- тип отправления;
- комментарий курьеру.

1С:Предприятие Доставка 4Sides

Главное
Продажи
Покупки
Склад
Доставка 4Sides
Администрирование

Вызов курьера

Дата	30.09.2026
Интервал	14:00 - 18:00
Адрес сбора	Москва, ул. Примерная, д. 10
Контакт / телефон	Анна, +7 900 111-22-33
Количество мест / вес	3 места / 12 кг
Комментарий	Вход со двора, позвонить за 10 минут

Отправить заявку

Схематичный пример экрана. Названия команд могут отличаться в вашей конфигурации 1С.

Рисунок 5. Схематичный пример формы вызова курьера

СОВЕТ	В комментарии указывайте только полезные детали: «вход со двора», «проходная №2», «позвонить за 10 минут». Не дублируйте весь адрес.
ВАЖНО	Расширение может учитывать доступные зоны сбора и календарь нерабочих дней. Если выбранные дата или время недоступны, измените заявку согласно подсказке системы.

10. Расходные материалы

Через 1С можно получить список доступных расходных материалов 4Sides и отправить заявку на их получение.

55. Откройте раздел «Расходные материалы».
56. Дождитесь загрузки списка.
57. Укажите количество нужных позиций.
58. Проверьте организацию, телефон, индекс и адрес доставки.
59. Отправьте заявку.

11. Типовые ошибки и решения

Ситуация	Что делать
----------	------------

Ошибка авторизации	Проверьте логин и пароль. Если пароль менялся — обновите его в настройках.
Не найден договор	Убедитесь, что пользователь 4Sides имеет доступ к нужному действующему договору.
Ошибка адреса	Проверьте страну, регион, город, индекс, улицу и номер дома.
Не рассчитывается тариф	Проверьте договор, направление, вес и тип отправления.
Не создаётся отправление	Проверьте обязательные поля: договор, отправитель, получатель, телефон, адрес, вложение, количество мест.
Не формируется ярлык	Убедитесь, что отправление создано и получен номер 4Sides. Затем повторите печать.
Команды 4Sides не появились	Перезапустите 1С; проверьте, что расширение подключено и активно.
Нет доступа к сервису	Проверьте Интернет, настройки прокси/фаервола и доступ к service.4sides.ru.
ОШИБКА	Если 1С зависла после нажатия «Создать», не нажимайте кнопку много раз подряд. Сначала обновите список отправок: заявка могла быть создана, а ответ сервиса — задержаться.

12. Краткая памятка

Отправить груз: Документ 1С → 4Sides → проверить адрес → указать груз → рассчитать → создать → распечатать ярлык → вызвать курьера.

Узнать, где груз: 4Sides → список отправок → найти номер → «Движение».

Исправить заявку: Найти отправление → изменить → сохранить. Если изменение недоступно — связаться с 4Sides.

Вызвать курьера: 4Sides → «Вызов курьера» → адрес → дата / интервал → места / вес → отправить заявку.

Заказать материалы: 4Sides → «Расходные материалы» → выбрать позиции → количество → отправить заявку.

13. Обращение в поддержку

Если самостоятельно устранить проблему не удалось, подготовьте:

- название организации;
- номер договора 4Sides;

- номер отправления (если получен);
- номер документа 1С;
- дату и время ошибки;
- текст сообщения об ошибке;
- скриншот экрана 1С.

ВАЖНО

Не отправляйте в поддержку пароль от учётной записи 4Sides. Для диагностики он не требуется.

Приложение. Чек-лист администратора после установки

- Расширение подключено и активно.
- 1С перезапущена после установки.
- Нет ошибок совместимости расширения с текущей конфигурацией.
- Рабочие места имеют доступ к Интернету и сервису 4Sides.
- Пользователь может открыть настройки 4Sides.
- Авторизация проходит успешно.
- Список договоров загружается.
- Тестовый расчёт тарифа выполняется.
- Тестовое отправление создаётся на тестовых / согласованных данных.
- PDF ярлыка формируется и открывается.
- Проверен вызов курьера (без фактической заявки, если это рабочая база, либо на согласованных данных).

4Sides — Бюро Доставки